

## KOP DINAS

### SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

NOMOR : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Jabatan :  
Unit Kerja/Instansi :

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :  
Tempat/tanggal Lahir :  
Pendidikan :  
Unit kerja :

Telah melaksanakan tugas sebagai ..... selama .... tahun .... bulan, terhitung mulai tanggal ..... sampai dengan surat keterangan pengalaman kerja ini dikeluarkan dan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Parigi,.....

Nama Jabatan

METERAI  
10.000

.....  
NIP.

**CATATAN:**

- 1. SURAT KETERANGAN WAJIB DIKETIK**
- 2. DITANDATANGAN PEJABAT PIMPINAN TINGGI PRATAMA DENGAN METERAI RP. 10.000**